

【上課指引】

更新日期 2022-09-07

為落實校園防疫工作，確保師生健康，本學期採「實體」上課方式進行，全程佩戴口罩、教室應保持通風良好；並落實課堂點名、上課期間禁止飲食。

一、本校授課方式依中央政府防疫中心、中華民國 111 年 9 月 6 日教育部臺教高(三)字第 1112203706 號函及本校中華民國 111 年 9 月 5 日 111 學年度第一學期第 1 次因應新型冠狀病毒肺炎相關處理措施討論會進行滾動式調整，敬請隨時留意本校防疫小組及教務處公告之相關注意事項。

二、自第 1 週起 9/12 日(一)，上課時老師須落實 QR Code 點名。

(一)為確實掌握每位到課學生名單，以利日後疫情調查使用。

1. 請老師課前，登錄【校務系統 / 上課資訊】→【學生上課缺席登錄】產生課程【QR Code】進行點名。
2. 教務處若接獲環安衛通知老師因為確診、快篩陽性個案須啟動線上授課，請老師於 iLMS 數位學習平台系統公告線上授課方式，採 Teams 同步上課或是錄製 EverCam 教材並上傳 iLMS 數位學習平台系統以便學生進行線上非同步學習。
3. 教務處若接獲學務處通知學生為確診、快篩陽性個案，請老師啟動安心就學措施，老師授課方式須調整為實體與線上授課同步並行。請老師於 iLMS 數位學習平台系統公告線上授課方式，採用 Teams 同步上課或錄製 EverCam 教材並上傳 iLMS 數位學習平台系統以便無法到校學生進行線上非同步學習，請老師站在染疫學生的立場考量所有學生的受教權益。

(二)點名後，請教師登錄【學生上課缺席登錄】→【缺席登錄】→【送出缺席名單】。

(三)第 1-2 週選課期間 (9/12-9/24)，請老師上課先進行【QR Code】點名。

於第 3 週 9/26(一)後，再將 1-2 週【缺席名單】匯入系統。

(四)學生上課缺席登錄操作說明 QR Code 網址：

<http://message.csmu.edu.tw/public/attachment/202211285431496.pdf>

三、為確實做好防疫管控，提供師生安全的學習和工作環境，敬請全校師生務必配合辦

理。

四、若有任何問題請洽註冊課務組承辦人員

游小姐；分機：11121 醫學科技學院。

張小姐；分機：11122 醫學院、通識中心、體育中心。

董小姐；分機：11128 口腔醫學院、健康管理學院。

▶▶學生相關學習手冊請至「行政單位」→教務處→【教務處防疫措施即時公告專區】→【學生區】查詢:

網址:<https://oaa.csmu.edu.tw/p/412-1009-3668.php?Lang=zh-tw>

▶▶教務相關因應措施請至「行政單位」→教務處→【教務處防疫措施即時公告專區】查詢:

網址: <https://oaa.csmu.edu.tw/>