

【上課指引】第 4 週(10/04)以後

更新日期 2021-09-29

為有效做好校園防疫工作，第 4 週(10/04)以後，「大學部」的課程採「實體分流」上課方式進行；「研究所」的課程，則以「實體」上課方式進行。全程佩戴口罩、開窗戶、保持室內通風；並為維護師生健康，落實課堂點名、固定座位(採梅花座)，課堂及會議中禁止飲食。

一、實體分流授課說明。

(一)「大學部」的課程(含實驗、體育課)全採「實體分流」上課方式進行，請各科老師公告給學生周知。「實體分流」指依學校行事曆之單、雙週進行分流，單週由學號末碼單號的學生到教室上課，學號末碼雙號的學生雙週到教室上課。學生輪流到教室及在家上 iLMS 數位學習平台或 Teams 平台修習課程，線上上課方式請依授課老師指定方式進行。

(二)說明：

依學校行事曆之單、雙週，單週由學號末碼為單號的學生到教室上課，雙號的學生線上上課；反之校行事曆之雙週，改由學號雙號到教室上課，單號線上上課，以此類推。

二、為確保學生學習成效，教師必須落實執行下列措施：

1. 依課程排定時間及教室進行實體(+線上)授課。
2. 落實上課點名。
3. 與學生互動。
4. 留下授課紀錄備查。

三、請全校老師再確認課程的評分標準，期中考建議以線上考試為原則，若因疫情上課情況有調整請一併考量評分標準。

四、自第 4 週 10/04 日 (一) 起，上課時老師須落實 QR Code 點名。

(一)為確實掌握每位到課學生名單，請老師務必點名，以利日後疫情調查使用。

- i. 請各科老師須產生實體及線上兩筆課程【QR Code】
- ii. 註明實體課程【QR Code】為教室上課學生專用
- iii. 線上課程【QR Code】為 iLMS 數位學習平台或 Teams 平台線上學生專用。

(二)點名後，請教師登錄【學生上課缺席登錄】->【缺席登錄】->【點名簽到檔比對】

->【送出缺席名單】匯入系統。

* 注意:在進行【點名簽到檔比對】時，要選實體及線上兩個【點名簽到檔】進行比對。

(三)學生上課缺席登錄操作說明 QR Code 網址：

<https://oaa.csmu.edu.tw/var/file/9/1009/img/117719579.pdf>

五、授課方式依中央政府防疫中心及教育部規定，由本校防疫小組進行滾動式調整，敬請隨時留意本校防疫小組及教務處公告之相關注意事項。

六、為確實做好防疫管控，提供師生安全的學習和工作環境，敬請全校師生務必配合辦理。

六、若有任何問題請洽註冊課務組承辦人員

游小姐；分機：11121 醫學科技學院。

張小姐；分機：11122 醫學院、通識中心、體育中心。

董小姐；分機：11128 口腔醫學院、健康管理學院。

▶▶學生相關學習手冊及教務相關因應措施查詢網址◀◀

▶▶學生相關學習手冊請至【教務處防疫措施即時公告專區】查詢:

網址:<https://oaa.csmu.edu.tw/p/412-1009-3668.php?Lang=zh-tw>

▶▶教務相關因應措施請至「行政單位」→教務處→【教務處防疫措施即時公告專區】查詢:

網址: <https://oaa.csmu.edu.tw/p/412-1009-3666.php?Lang=zh-tw>