

法規名稱	推廣教育辦理要點	最新修正日期	101/11/19
制定單位	教務處推廣服務組	頁碼 / 總頁數	第 1 頁 / 共 4 頁

中山醫學大學推廣教育辦理要點

- 第一條 為發揮本校資源之最大綜效，配合教育部政策，推動終身學習理念，辦理各項推廣教育業務，特依據教育部「專科以上學校推廣教育實施辦法」訂定「中山醫學大學推廣教育辦理要點」。
- 第二條 本校為推廣成人教育，推動終身學習以提昇大眾學識水準，配合當前社會需要，得利用本校現有之師資、設備，開設各類推廣教育班次。
- 第三條 本校各類推廣教育含學分班、非學分班、研習課程或研討會，由各系所或相關教學單位負責規劃開設班次、課程、師資等事宜，原則上由推廣教育組統籌各項行政業務及協助辦理招生。各系所自行辦理之研習課程或研討會亦應知會推廣教育組。
- 第四條 本校推廣教育班次分為學分班及非學分班。學分班學員每一學分必須修滿十八小時，經考試及格，發給學分證明書；非學分班，為各類專業訓練研習性質，學員修讀期滿，得發給結業證明書。
- 第五條 本校各系、所或相關教學單位擬開辦之推廣教育學分班，應經各該院、所、系務會議或相關之教學單位討論通過，並於每年五月底前提出年度招生計畫，送推廣教育組提報推廣教育審查委員會會議通過並陳校長核可後，報教育部核備。
- 第六條 推廣教育委員會由校長、副校長、教務長、會計主任、各學院院長、各系所主任、附設醫院之教學委員會主任委員、推廣服務組組長等組成，另由校長自推廣教育委員會中遴選 9 至 11 位委員組成推廣教育諮詢小組。
- 第七條 學分班招生對象，應配合所開設課程之程度，必要時得由辦理單位舉辦甄選。屬研究所碩士班課程者，招生對象限大學畢業或具備報考研究所同等學力資格者；屬大學部課程者，招生對象限高中(職)畢業或具同等學力者。
- 第八條 學分班學員之成績標準及學期考試等相關規定，比照本校教務章則規定辦理。
- 第九條 非學分班學員之成績修習期間缺席及請假達上課時間總時數三分之一以上者，不發給推廣教育結業證明書。
- 第十條 獨立開班之學分班或非學分班，學員人數達 30 人時，得視需要由本組人員擔任班導師以推動教學，處理班務。各班次學員得視需要選舉班代表，執行各班班會有關事宜。
- 第十一條 推廣教育師資，應具有專科以上學校教師、專業技術人員或專業技術教師資格。
推廣教育各班別所授課程之師資，應符合下列規定：
一、學分班至少應有三分之一時數，由本校專任師資授課。
二、非學分班至少應有五分之一時數，由本校專任或兼任師資授課。
前項時數，應以全學年推廣教育課程時數合併計算。
- 第十二條 為維持本校推廣教育班次之素質，推廣教育組得視需要召開推廣教育諮詢

法規名稱	推廣教育辦理要點	最新修正日期	101/11/19
制定單位	教務處推廣服務組	頁碼 / 總頁數	第 2 頁 / 共 4 頁

小組會議，就課程相關事宜諮商或請研提意見，會議由推廣教育組主任召集。

第十三條 參加本校推廣教育學分班學員於研習期間，得依相關規定使用本校運動設施、圖書、電算資源。

第十四條 本校為獎勵各院系所與教師參與開辦推廣教育各種課程，訂定獎勵如下：

用詞定義：

總收入：為該班學員所繳之費用。

直接成本：直接歸屬該班所發生一切費用，如鐘點費、教材費、材料費、交通費、餐費、工讀金、教室使用費等費用。

間接成本：分攤推廣服務組該學年度之行政費用，如人事費、水電費、清潔費、廣告費、設備使用費、汽機車停車費、行政庶務支出等，收取總收入 15%。

班結餘：為該班總收入扣除直接成本及間接成本。

一、學分班隨班附讀：學分班隨班附讀：提撥總收入 40% 予開班所屬單位，並由開班單位自行支付授課教師鐘點費及其他相關費用。

二、院、系、所開設之學分及非學分班：該班之總收入扣除直接成本及間接成本後如達收支平衡即可開班，若有班結餘，依下表之提撥比例，提撥予開課單位之一級教學單位、開課單位之二級教學單位及授課教師以為獎勵，直接成本及間接成本由推廣服務組統籌支付。

班結餘金額	開課單位之一級教學單位提撥比例	開課單位之二級教學單位提撥比例	授課教師提撥比例
100,000 元以下	5%	10%	35%
100,001 元~200,000 元	5%	15%	40%
200,001 元以上	5%	20%	45%

三、推廣服務組開設之非學分班：該班之總收入扣除直接成本及間接成本後如達收支平衡即可開班，若有班結餘，依下表之提撥比例，提撥予推廣服務組及授課教師以為獎勵，直接成本及間接成本由推廣服務組統籌支付。

班結餘金額	推廣服務組提撥比例	授課教師提撥比例
100,000 元以下	15%	35%
100,001 元~200,000 元	20%	40%
200,001 元以上	25%	45%

四、教師規劃新課程且順利開班授課者(不含研討會、研習會、隨班附讀課程)，課程規畫者得領取該班首次總收入 5% 為創設獎勵金，同一課程只得領取一次創設獎勵金，此項費用納入直接成本計算。

五、政府委訓及政府補助性質課程不適用上述獎勵。

第十五條 推廣教育鐘點費給付標準如下：

一、鐘點費給付標準：以職級區分，每小時鐘點費教授以 1,600 元、副教授 1,400 元、助理教授 1,300 元、講師 1,200 元給付為原則；校外專業人士鐘點費，由開課單位與授課教師協議鐘點費，但以不超過職級區分之鐘點費為原則。

法規名稱	推廣教育辦理要點	最新修正日期	101/11/19
制定單位	教務處推廣服務組	頁碼 / 總頁數	第 3 頁 / 共 4 頁

二、開課單位為降低開班成本，得與授課教師協議降低鐘點費。

三、本組開設之非學分班課程得與校外單位合辦，另以專案簽核辦理。

四、政府委訓及政府補助性質之授課教師鐘點費依實際編列費用支付。

第 十 六 條

因故無法如期上課，得依以下規定辦理退費或轉班。

一、因報名人數不足開班人數而未能開班上課者，本單位全額退還已繳費用。

二、學員完成報名繳費後因個人因素無法上課，依下列標準退費，辦理退費以一次為限：

(一) 學員自報名繳費後至實際上課日前退費者，退還已繳學(分)費、雜費等各項費用之九成。

(二) 自實際上課日起未逾全期三分之一者，退還學(分)費、雜費等各項費用之半數。

(三) 若已逾全期三分之一者，不予退還。

(四) 已繳代辦費應全額退還。但已購置成品者，發給成品。

(五) 報名費全額退費。

三、學員因故需轉班者，得依以下規定辦理轉班，辦理以一次為限。

(一) 學分班課程自開課日起第三次上課前及非學分班課程自開課日起第二次上課前可辦理轉班申請，逾期恕不受理。

(二) 轉入之課程費用較原報名課程費用低者，不退已繳差額；轉入之課程費用較原報名課程費用高者，須補足差額。

(三) 欲轉入之班級已額滿時則歉難受理。

(四) 辦理轉班後不得要求退費。

第 十 七 條

學員學分(結業)證書遺失，得填妥補發申請書，繳交相片、身份證件及手續費二百元，始可補發；惟補發以一次為限。

第 十 八 條

推廣教育非學分班課程，學員若為本校教職員生、附設醫院員工、校友或舊生者，學費扣除教材費及材料費後以九折計算，並免收報名費。

第 十 九 條

交通費給付標準如下：

一、非本校專兼任教師，非住於台中市內至本校上課，搭乘高鐵者，得檢具票根實報實銷，其餘以自強號火車票價核銷，不補助短程車資。

二、在外縣市開班聘請本校或非本校教師前往授課者，依學校差旅費標準辦理。

第 廿 條

本中心人員洽辦公務，依學校差旅費標準辦理，台中市區洽辦公務，酌予補助油資。

第 廿 一 條

本要點經教務會議、校務會議及董事會審議通過後發佈實施，修正時亦同。

※修正記錄： 90 年 5 月 21 日

[89 學年度第 2 學期第 3 次教務會議通過](#)

92 年 3 月 10 日

[91 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修訂通過](#)

95 年 3 月 7 日

[94 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修訂通過](#)

97 年 12 月 18 日

[97 學年度第 1 學期第 3 次教務會議通過](#)

法規名稱	推廣教育辦理要點	最新修正日期	101/11/19
制定單位	教務處推廣服務組	頁碼 / 總頁數	第 4 頁 / 共 4 頁

97 年 12 月 22 日	97 學年度第 1 學期第 3 次校務會議修訂通過
98 年 6 月 10 日	97 學年度第 2 學期第 3 次教務會議通過
98 年 8 月 31 日	98 學年度第 1 學期第 1 次校務會議通過
98 年 9 月 14 日	第 11 屆董事會第 19 次董事會議通過
100 年 3 月 31 日	99 學年度第 2 學期第 1 次教務會議通過
100 年 5 月 30 日	99 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過
100 年 6 月 20 日	第 12 屆董事會第 8 次董事會議通過
101 年 5 月 21 日	100 學年度第 2 學期第 2 次教務會議修訂通過
101 年 5 月 28 日	100 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過
101 年 6 月 18 日	第 12 屆董事會第 17 次董事會議通過
101 年 9 月 10 日	101 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過
101 年 11 月 5 日	101 學年度第 1 學期第 3 次校務會議通過
101 年 11 月 19 日	第 12 屆董事會第 22 次董事會議通過